

Sümei Kistérségi Egészségügyi Szolgálat Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt

Alapító Okirata

Preambulum

Sümei Kistérségi Többcélú Társulás tanácsa a 2010. június 3. napján megtartott ülésén a 26/2010.(VI.3.) határozatával – nem jövedelemszerzésre irányuló közös gazdasági tevékenység folytatására – Sümei Kistérségi Egészségügyi Szolgálat Közhasznú Nonprofit Kft. (továbbiakban: „Társaság”), jogi személyiséggel rendelkező Társaság megalakításáról döntött a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. tv (továbbiakban: „Ptk.”), a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. tv (továbbiakban: „Gt.”) alapján, mely Társaság Alapító Okiratát, mint egyedüli tag Sümei Kistérségi Többcélú Társulás 12/2014.(V.15.) határozata és a gazdasági társaságokra vonatkozó Ptk. (2013. évi V. törvény) 3. könyve, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseinek megfelelően az alábbiak szerint egységes szerkezetben módosította (a módosítások dőlt betűvel és aláhúzással kerültek jelölésre).

1.

A Társaság feladata, az általa végzett közhasznú tevékenység

A Társaság feladata és jogállása:

A Társaság feladata a Sümei Kistérségi Többcélú Társulás ellátási területének, egészségügyi alapellátását meghaladó járóbeteg-szakellátás, valamint a fekvőbeteg-ellátáson kívüli sürgősségi ellátás végzéséhez kapcsolódó közreműködés biztosítása. Az ellátandó közfeladat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. és 8. pontja, valamint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (3) bekezdése, illetve az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény 2. § (1) bekezdés a) pontja szerint minősül önkormányzati feladatnak (közfeladat), melyet a Sümei Kistérségi Többcélú Társulás által alapított jelen Társaság útján látnak el a társulásban tagként résztvevő önkormányzatok.

A fentiekre figyelemmel a Társaság közhasznú szervezetként kérte nyilvántartásba vételét (2011. évi CLXXV. törvény 32. § (1) bekezdés b) pontja alapján). A Társaság közhasznú tevékenységeként az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 34. § (1) bekezdés a) pontja alapján az 1997. évi CLIV. törvény 35. § (2) bekezdésben megjelölt egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs közhasznú tevékenységet folytatja, melyet az alábbiak szerinti cél szerinti tevékenységei útján kíván elérni.

A Társaság mint közhasznú szervezet nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból és vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, alapítóján kívül más is részesülhet közhasznú szolgáltatásaiból, gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú, vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja, közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt (2011. évi CLXXXIX. törvény 34. (1) bekezdés a-d) pont).

A Társaság jogállása, hatóköre

A Társaság jogállása: a Társaság közhasznú jogállású nonprofit kft.

A Társaság hatóköre: Sümei kistérség /területi/

1. A társaság neve, székhelye, telephelye, fióktelepe

1.1. A társaság cégneve: Sümei Kistérségi Egészségügyi Szolgálat Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

A társaság rövidített cégneve: Sümei Kistérségi Egészségügyi Szolgálat Közhasznú Nonprofit Kft.

1.2. A társaság székhelye: 8330 Sümeg, Kompanik Zsófia u. 6.

1.3. A társaság elektronikus elérhetősége: info@sumegirendelo.hu

2. A társaság alapítója

2.1. Cégnév: Sümegi Kistérségi Többcélú Társulás
 Törzsszáma: 589091
 Székhely: 8330. Sümeg, Béke tér 7.
 Képviselőre jogosult neve: Molnár László
 Képviselőre jogosult anyja neve: Horváth Erzsébet
 Képviselőre jogosult lakcíme: 8474 Csabrendek, Csabi u. 4.

3. A társaság tevékenységi köre

3.1. A társaság tevékenységi körének tagozódása a következő:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. és 8. pontja, valamint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (1)-(3) pontja, illetve az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény 2. § (1) bekezdés a) pontja szerint minősül önkormányzati feladatnak (közfeladat), melyet a jelen Társaság útján láttak el a társulásban, mint alapítóban tagként résztvevő önkormányzatok az alábbi tevékenységek útján:

- a) az 2011. évi CLXXV. tv. 2. § 20. pontjában megjelölt közhasznú tevékenységek,
- b) a TEÁOR-ban megjelölt cél szerinti közhasznú tevékenységek.

A fentiekre figyelemmel:

a) A társaság közhasznú tevékenységei:

egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység,

b) A társaság cél szerinti közhasznú tevékenységei körei TEÁOR megjelöléssel:

Főtevékenység (nem jövedelemszerzésre irányuló tevékenység):

TEÁOR 86.22'08 Szakorvosi járóbeteg-ellátás

TEÁOR 86.90'08 Egyéb humán-egészségügyi ellátás

c) a Társaság nem jövedelemszerzésre irányuló gazdasági tevékenységei TEAOR megjelöléssel

TEÁOR 85.59'08 M.n.s. Egyéb oktatás

TEÁOR 86.21'08 Általános járóbeteg-ellátás

d) Kiegészítő jelleggel folytatott üzletszerű gazdasági tevékenységi kör:

TEÁOR 68.20'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

TEÁOR 68.3208 Ingatlankezelés

A Társaság engedélyhez kötött tevékenységet csak az engedély birtokában végez.

3.2 A társaság közhasznú jogállása megszerzéséhez szükséges feltételek:

Az Alapító nyilatkozik, hogy

- A Társaság tevékenységét a 2011. évi CLXXV. tv. rendelkezéseinek megfelelően közhasznú jogállású szervezetként gyakorolja, amelynek keretében közhasznú a társadalom közös szükségleteinek kielégítését nyereség és vagyonszerzési cél nélkül szolgáló tevékenységet végez.
- A Társaság, mint közhasznú szervezet nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.
- A Társaság által nyújtott közhasznú szolgáltatásokból más szervek és személyek részesülését nem zárja ki.
- A Társaság gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú, vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.
- A Társaság befektetési tevékenységet nem végez, váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsát ki.
- Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt kizárólag a jelen Alapító Okiratban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja.
- A Társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, tevékenysége során azt a jövőre nézve is teljes mértékben kizárja, szervezete pártoktól független, és azokat anyagi támogatást nem nyújt, nem állít képviselőjelöltet országgyűlési ill. megyei közgyűlési választáson, nem lehet pártnak alapító tagja. A 2011. évi CLXXV. tv. 32. §-ában foglaltaknak

Zsolt

megfelelően a Társaság olyan egyéb szervezet, melyre vonatkozóan közhasznú jogállás megszerzését a törvény lehetővé teszi.

- A közhasznú tevékenységet végző, jelen Társaság hozzájárul a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez, amennyiben az előző évről szóló közhasznúsági melléklet célcsoportra vonatkozó adatai alapján a szervezet szolgáltatásai, a szervezet testületi tagjain, munkavállalóin, önkéntesein kívül más személyek számára is hozzáférhetőek, továbbá megfelelő erőforrásokkal rendelkezik, amennyiben, ha az előző két lezárt üzleti év vonatkozásában a következő feltételek közül legalább egy teljesül:
 - a) az átlagos éves árbevétele meghaladja az 1.000.000,- forintot, vagy
 - b) két év egybeszámított adózott eredménye (tárgyévi eredménye) nem negatív, vagy
 - c) a személyi jellegű ráfordításai (kiadásai) — vezető tisztségviselők juttatásainak figyelembevételével — eléri az összes ráfordítás (kiadás 1/4-ét).

Megfelelő társadalmi támogatottság mutatható ki a fenti szervezetnél, ha az előző két lezárt üzleti éve vonatkozásában a következő feltételek közül legalább egy teljesül:

- a) a közhasznú tevékenység érdekében felmerült költségek, ráfordítások elérik az összes ráfordítás felét a két év átlagában, vagy
 - b) közhasznú tevékenységének ellátását tartósan (két év átlagában) legalább tíz közérdekű önkéntes tevékenységet végző személy segíti a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően.
- A Társaság – a 2011. évi CLXXV. törvényben előírtaknak megfelelően – kötelezettséget vállal arra, hogy közzétételi kötelezettségének ezen törvény szerint eleget tesz.
 - A társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szerv:
 - megnevezése: Sümegi, Kistérségi Többcélú Társulás
 - címe: 8330 Sümeg, Béke tér 7.
 - A Társaság által végzett, a társulásra delegált, annak tagjai, mint helyi önkormányzatok felelősség körébe tartozó feladatok részletes leírását a Társulás és a helyi önkormányzat között létrejött szerződés, illetőleg a társulás Alapító Okirata tartalmazza.

4. A társaság működésének időtartama

A társaság időtartama: határozatlan.

5. A társaság törzstőkéje

5.1. A társaság törzstőkéje: 3.000.000,- Ft, azaz Hárommillió forint, amely

a) 3.000.000,- Ft, azaz Hárommillió forint készpénzből áll, amely a törzstőke 100%-a.

Ebből az alapításkor befizetett összeg 500.000,- Ft, a pénzbeli hozzájárulás 100%-a, mely a társasági szerződés 2014. május 15-i módosításával 3.000.000,- forintra emelkedett.

b) 0,- Ft, azaz Nulla forint nem pénzbeli hozzájárulásból áll, amely a törzstőke 0%-a.

A bejegyzési kérelem cégbírósághoz történő benyújtásáig a teljes pénzbeli hozzájárulást be kell fizetni, illetve a nem pénzbeli hozzájárulást a társaság rendelkezésére kell bocsátani.

6. Az egyes tagok törzsbetétje

6.1.

Név: Sümegi Kistérségi Többcélú Társulás

Törzsbetét összege: 3.000.000,- Ft, azaz Hárommillió forint

Törzsbetét összetétele,

a) Készpénz: 3.000.000,- Ft, azaz Hárommillió forint

b) Nem pénzbeli hozzájárulás:

megnevezése: -----, értéke: -----

6.2.

A törzstőke rendelkezésre bocsátásának szabályai:

Az Alapító rögzíti, hogy a törzsbetét teljes összegét a jelen Alapító Okirat aláírását követő 8 napon belül befizeti a Társaság képviselője által megnyitott, elkülönített bankszámlára.

6.3.

A Társaság törzstőke fedezéséhez szükséges vagyonából – a törzstőke leszállításának esetét, kivéve – az Alapító részére kifizetést nem teljesíthet.

Handwritten signature

Handwritten mark

6.4.

Az Alapító rögzíti, hogy a törzstőke szolgáltatásán kívül egyéb vagyoni értékű szolgáltatást (mellékszolgáltatást) nem vállal.

7. Üzletrész

Az üzletrész a törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége. Az üzletrész a társaság nyilvántartásba vételével keletkezik.

Az üzletrész mértéke a tagok törzsbetétéhez igazodik. Azonos mértékű üzletrészhez azonos tagsági jogok fűződnek. (Ptk. 3:164. § [Az üzletrész fogalma])

8. Az üzletrészek átruházása, felosztása

Az üzletrészt kívülálló személyre akkor lehet átruházni, ha a tag a törzsbetétét teljes mértékben szolgáltatva, kivéve, ha az átruházásra azért kerül sor, mert a vagyoni hozzájárulás, illetve a pótbefizetés teljesítésének elmulasztása vagy kizárás miatt a tag tagsági viszonya megszűnt.

Az üzletrész átruházása esetén az átruházónak a tagsági jogviszonyból eredő jogai és kötelezettségei az üzletrész megszerzőjére szállnak át.

Az üzletrész átruházása folytán bekövetkezett tagváltozás a Társasággal szemben annak bejelentéstől hatályos; az üzletrész új jogosultját a Társasággal szemben a nyilvántartásba vételtől függetlenül a bejelentéstől illetik meg a tagsági jogviszonyból eredő jogosultságok, és terheli a tagsággal járó kötelezettségek.

A tag halála esetén örököse, a jogi személy tag átalakulása, egyesülése, szétválása vagy jogszabály alapján az üzletrésze tekintetében bekövetkezett jogutódlása esetén a jogutód az örökös minőség vagy a jogutódlás igazolása mellett kérheti az ügyvezetőtől a tagjegyzékbe való bejegyzését.

Az ügyvezető megtagadhatja az örökös vagy a jogutód bejegyzését, ha az Alapító Okirat által erre feljogosított személyek az Alapító Okiratban meghatározott feltételek szerint az üzletrész magukhoz váltásáról az örökös vagy a jogutód bejegyzési kérelmének hatályossá válásától számított harminc napos, jogvesztő határidőn belül nyilatkoznak, és az üzletrész forgalmi értékét az örökösnek vagy a jogutódnak kifizetik. Semmis az Alapító Okirat olyan rendelkezése, amely harminc napnál hosszabb határidőt állapít meg.

Ha a jogi személy tag jogutód nélkül úgy szűnik meg, hogy üzletrészenek sem a törlését megelőző, sem az üzletrészre kiterjedően lefolytatott vagyonrendezési eljárás alapján nincs új jogosultja, a Társaság az üzletrész bevonásáról vagy az üzletrész tagok közötti - törzsbetéteik arányában történő - felosztásáról köteles dönteni.

c) Az üzletrész felosztásához az alapító hozzájárulása szükséges.

Egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki és így többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek az Alapító Okiratot társasági szerződésre módosítani.

9. A nyereség felosztásának tilalma

A Társaságnak a gazdasági társaság tevékenységéből származó nyeresége a tagok között nem osztható fel, illetőleg ilyen címen az alapító javára kifizetés nem teljesíthető, az a Társaság vagyonát gyarapítja. A Társaság, mint nonprofit gazdasági társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet csak kiegészítő jelleggel folytathat.

10. Az alapító és az alapítói határozat, valamint annak nyilvánossága

10.1. Az egyszemélyes korlátolt felelősségű társaságoknál a taggyűlést megillető jogokat, kötelezettségeket a Ptk. XXX. fejezete alapján az Alapító gyakorolja. Az Alapító képviseletében annak elnöke jár el állandó képviselőként. Az állandó képviselő akadályoztatása esetén, illetőleg ilyen értelmű döntése alapján megbízottja jár el.

Levél

A

10.2. Az Alapító a hatáskörébe tartozó döntés meghozatalát megelőzően köteles – a személyi kérdésekkel kapcsolatos döntéseket kivéve – az ügyvezetőt tájékoztatni, valamint a Felügyelő Bizottság ülését összehívni, vagy írásbeli véleményüket beszerezni, megismerni. Halaszthatatlan döntés esetében a vélemény beszerzése rövid úton (pl. e-mail) is történhet, ez esetben azonban az ily módon véleményt nyilvánító személy 8 napon belül köteles véleményét eredeti okiratban, írásban is az Alapító rendelkezésére bocsátani. Az írásos vélemény, vagy az ülésről készült jegyzőkönyv, illetve annak kivonata nyilvános. (2011. évi CLXXV. tv. 37. § (4), (5) bekezdés.)

A Felügyelő Bizottság ülésezésének gyakoriságát, ülési összehívásának rendjét, a napirend közlésének módját, az ülések nyilvánosságát, a határozatképtelenségre és a határozathozatal módjára vonatkozó szabályokat, a jelen okirat a 13. pontja tartalmazza (2011. évi CLXXV. tv. 37. § (2) bekezdés a) pont).

A közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek összeférhetetlenségére, továbbá a felügyelő szerv létrehozására és hatáskörére, továbbá működésére, éves beszámolója jóváhagyásának módjára vonatkozó szabályokat, ezen sorrendben, a jelen Alapító Okirat 11., 12., 13., 10.8. a.), valamint p.) pontjai szabályozzák. (2011. évi CLXXV. tv. 37. § (2) bekezdés b), c) és d) pont.)

10.3. Az Alapító a 10.2. pont szerinti véleménykérést tartalmazó okiratot – a sürgős kérés esetét leszámítva – a kézbesítést igazoló módon legalább döntésének meghozatalát megelőző 30. napig köteles eljuttatni az ügyvezető; valamint a Felügyelő Bizottság részére. Az ügyvezető, valamint a Felügyelő Bizottság véleményét ugyancsak írásban igazolható módon köteles legkésőbb a kérés kézbesítésétől számított 8 munkanapon belül az Alapító részére eljuttatni.

10.4. Az Alapító döntéséről köteles az ügyvezetőt, valamint a Felügyelő Bizottságot legkésőbb 8 munkanapon belül írásos tájékoztatás formájában, a kézbesítést igazoló módon teljeskörűen tájékoztatni.

10.5. A Társaság köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni. A közhasznúsági jelentés elfogadása az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik.

10.6. A taggyűlés körébe tartozó ügyekben az Alapító dönt, és erről a vezető tisztségviselőt írásban értesíti.

10.7. Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartoznak mindazok a kérdések, amelyeket a Ptk. 3:188. § (2) bekezdése, illetőleg a jelen Alapító Okirat a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

10.8. Az egyedüli tag hatásköre

Az egyedüli tag dönt a taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben és erről az ügyvezetőt írásban köteles értesíteni.

Az egyedüli tag kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a Számviteli Törvény szerinti beszámoló elfogadása és ennek körében az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntés;
- b) az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- c) a felügyelő bizottság tagjai megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- d) könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, és díjazásának megállapítása;
- e) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a Társaság ügyvezetőjével vagy annak közeli hozzátartozójával, illetve élettársával köt;
- f) az ügyvezető(k), a felügyelő bizottsági tagok, illetve a könyvvizsgáló elleni követelések érvényesítése;
- g) a Társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése;
- h) elismert vállalatcsoport uralmi szerződése tervezetének jóváhagyása;
- i) a Társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása;
- j) az Alapító Okirat módosítása;
- k) a tőzstőke felemelésének és leszállításának elhatározása;
- l) döntés a Társadalombiztosítás által teljes mértékben nem finanszírozott működéssel kapcsolatos szerződések tárgyában; döntés bármely beruházás és felújítás tekintetében; döntés a kétmillió forintot meghaladó meglévő ingó, illetőleg ingatlan vagyont érintő ügyekben, valamint döntés bármilyen értékű ingatlan tulajdonjogának átruházásáról, vagy ingatlan-nyilvántartásba bejegyezhető jog alapításáról, megszüntetéséről; döntés a Társaság szokásos tevékenységi körébe nem tartozó ügylet megkötéséről; döntés a kölcsön- és hitelfelvételről; az OEP (NEAK) finanszírozási szerződés megkötése, módosítása, felmondása;
- m) az ügyvezető által előkészített üzleti terv, valamint likviditási ütemterv elfogadása;

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

- n) mindazon ügyek, amelyeket az Alapító Okirat vagy a törvény a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal;
o) a közhasznúságú jelentés (10.5.) elfogadása.

10.9. Az Alapító képviselőjében az alapító elnöke jár el állandó képviselőként.

Az alapítói döntéseinek nyilvánossága:

Az Alapító döntéseit az ügyvezető (15. pont) a határozatok könyvébe bejegyzi, melyből megállapítható kell, legyen a döntés tartalma, időpontja és hatálya. (2011. évi CLXXV. tv. 37. (5) bekezdés c) pontja.)

Az Alapító által meghozott határozatokat a meghozataluktól számított 15 napon belül úgy kell közölni az érintettekkel, hogy a társaság és az alapító székhelyén található nyilvános faliújságra is ki kell függeszteni legalább 30 napra a meghozott határozatok szövegét. Ennél rövidebb határidőt akkor köteles a társaság teljesíteni, amennyiben azt a hozott határozat jellege megköveteli. Az alapító köteles hirdetésményeikre vonatkozó faliújságlát biztosítani egyrészt az alapító, másrészt külön a közhasznú társaság székhelyén, legkésőbb a közhasznú társaság bejegyző végzésének kézhezvételekor. (2011. évi CLXXV. tv. 37. (5) bekezdés c) pontja.)

A Társaság működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba – beleértve a közhasznúsági jelentést is – a Társaság ügyvezetőjével történt előzetes egyeztetés alapján munkaidőben bárki betekinthez, saját költségére másolatot készíthet. A keletkezett iratokba történt betekintés iránti kérelem történhet rövid úton, írásban, emailen. Az ügyvezető a betekintést kérő kérelmét a kérelem tudomására jutásától számított 15 munkanapon belül köteles teljesíteni. Az ügyvezető köteles az iratbetekintésről nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a betekintő személye, a kérelem érkezése és teljesítésének időpontja, valamint a kért irat (2011. évi CLXXV. tv. 37. (5) bekezdés c) pontja).

A Társaság számviteli törvény szerinti beszámolója, a közhasznúsági jelentés és a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel kötött megállapodás megtekinthető a jelen okiratban meghatározott feltételekkel. A Társaság számviteli törvény szerinti beszámolója megtekinthető a Társaság székhelye szerint illetékes cégbíróságon is. A Társaság létesítő okirata szerinti tevékenységnek és gazdálkodásának legfontosabb adatait a Társaság hivatalos weboldala (<https://sumegirendelo.hu>) tartalmazza (2011. évi CLXXV. tv. 37. § (5) bekezdés c) pontja).

A cél szerinti szolgáltatás kedvezményezettjei köre Sümegi Kistérségi Többcélú Társulás tag önkormányzataihoz tartozó egészségügyi ellátási terület egészségügyi ellátásra jogosult népeisége, illetőleg az egyéb egészségügyi ellátásra jogosult személyek. Egyébként az igénybe vevők köre semmilyen más feltétellel nem zárt és nem korlátozott.

A Társaság a cél szerinti juttatásait azok jellege okán nem kötheti pályázathoz.

A Társaság szolgáltatásait a közvetlenül arra jogosult a Társaság által működtetett intézmények működési rendjének megfelelő időben és helyen jogosult igénybe venni, melyre vonatkozó információkat a Társaság honlapján nyilvánosságra hozza (2011. évi CLXXV. tv. 37. § (5) bekezdés c) pontja).

A Társaságnak az Alapító döntési körébe tartozó – társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről szóló - szerződéseket a megkötésüktől számított 30 napon belül a cégbíróságon letétbe kell helyeznie.

A Társaság éves közhasznúsági jelentése a Sümegi Város Önkormányzata mindenkor hivatalos lapjában, valamint a Sümegi Kistérségi Többcélú Társulás honlapján nyilvános közzétételre kerül. A közhasznú tevékenység lényeges kérdéseiről szóló határozatok és jegyzőkönyvi részletekbe történő betekintés a Társaság székhelyén biztosított.

11. Az ügyvezető

11.1. A Társaság ügyvezetését egy vagy több ügyvezető látja el. Az ügyvezető képviselői jogának korlátozása, megosztása, és nyilatkozatának feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötése harmadik személyekkel szemben nem hatályos. Ha a Társaságnak több ügyvezetője van, az ügyvezetők önállóan jogosultak az ügyvezetés körében eljárni.

Ha a Társaságnak nem maradt ügyvezetője az alapító haladéktalanul új ügyvezetőt köteles választani. Egyszemélyes gazdasági társaságnál az egyedüli tag az ügyvezetésnek utasítást adhat, amelyet a vezető tisztségviselő köteles végrehajtani.

Az ügyvezető a Társaság tagjairól tagjegyzéket vezet.

A tagjegyzékben fel kell tüntetni:

- a) valamennyi tag nevét, lakóhelyét vagy székhelyét és törzsbetétét;
- b) a közös tulajdonban lévő üzletrész esetén az egyes jogosultak és a közös képviselő nevét, lakóhelyét, illetve székhelyét, valamint a közös törzsbetét mértékét;
- c) a törzstőke mértékét;
- d) az Alapító Okiratnak a pótbefizetésekre és mellékszolgáltatásokra, valamint az üzletrész átruházásának korlátozására vagy kizárására vonatkozó esetleges rendelkezéseit.

A tagjegyzék adataiban bekövetkező változásokat az ügyvezetőnek kell átvezetnie a tagjegyzéken és a módosított tagjegyzéket be kell nyújtania a nyilvántartó bírósághoz is.

11.2. Az ügyvezető megbízatása – az alapító döntése szerint – határozatlan időre szól. Az ügyvezetőt az alapító bármikor visszahívhatja, az ügyvezető újraválasztható. A Társaságnak jelenleg egy ügyvezetője van.

11.3. A társaság ügyvezetője:

Név: dr. Zánbó Gábor László

Anyja neve: Modrovich Ildikó

Lakcíme: 8330 Sümeg, Magyar Ferenc u.10. szám

Az ügyvezetői megbízatás határozatlan időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2022. november 4.

11.4. Az ügyvezető képviseleti jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve a Társaság dolgozóira ruházhatja. A vezető tisztségviselő - a nyilvánosan működő részvénytársaság részvénye kivételével - nem szerezhethet társasági részesedést, és nem lehet vezető tisztségviselő olyan gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint a Társaság. Ha a vezető tisztségviselő új vezető tisztségviselői megbízást fogad el a tisztség elfogadásától számított tizenöt napon belül köteles e tényről értesíteni azokat a társaságokat, ahol már vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag.

A vezető tisztségviselő és hozzátartozója - a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével - nem köthet saját nevében vagy saját javára a Társaság főtevékenysége körébe tartozó szerződéseket.

A Társaságot vezető tisztségviselői és képviselőre feljogosított munkavállalói írásban, cégjegyzés útján képviselik.

Az ügyvezetés a cégvezető számára általános képviseleti jogot biztosíthat.

A cégvezető és a képviselőre jogosult munkavállaló képviseleti jogát érvényesen nem ruházhatja át másra.

11.5. A Társaság alapításának, az Alapító Okirat módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak és ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírósi bejelentése az ügyvezető kötelezettsége.

11.6. Az ügyvezető – amennyiben törvény eltérően nem rendelkezik – köteles az egyedüli tag kérésére a Társaság ügyeiről felvilágosítást adni, a Társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést lehetővé tenni.

11.7. Az ügyvezető hatáskörébe tartoznak mindazon kérdések, amelyeket törvény vagy ezen Alapító Okirat nem utal az egyedüli tag kizárólagos hatáskörébe. Ezek többek között:

- a) a határozatok előkészítése és végrehajtása;
- b) határozati javaslatok kidolgozása;
- c) az éves költségvetési terv elkészítése;
- d) a mérlegre vonatkozó javaslattétel;
- e) a Társaság könyveinek szabályszerű vezetése;
- f) a határozatok könyvének vezetése;
- g) a tagjegyzék vezetése;
- h) eljárás az illetékes cégbíróság előtt;
- i) a Társaság és az Alapító között létrejövő szerződést a szerződés aláírásától számított harminc napon belül az ügyvezetőnek a cégbírószágon a cégiratok közé letétbe kell helyezni. Ez a rendelkezés nem irányadó abban az

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

esetben, ha a Társaság és az Alapító a Társaság tevékenységi körébe tartozó, a jelen Alapító Okirat által meghatározott szokásos nagyságrendű szerződést köt;

- j) az ügyvezető köteles az okirat aláírásától számított harminc napon belül a cégbírósághoz – letétbe helyezés céljából – benyújtani azt az okiratot is, amely bárki javára ingyenesen vagyont juttat, feltéve, hogy annak összege (értéke) az egymillió forintot meghaladja. Az összeghatár szempontjából a két éven belül ugyanannak a személynek vagy szervezetnek nyújtott juttatásokat össze kell számítani.

11.8. Az Alapító Okirat 11.7. i) pontja szerinti szokásos nagyságrendű szerződés az a szerződés, amelynek értéke a 10.000.000,- Ft összeget nem haladja meg.

11.9. A Társaság tevékenységének napi irányítását az ügyvezető látja el. Az ügyvezető jogosult a Társaság dolgozói felett a munkáltatói jogok gyakorlására.

11.10. Az ügyvezető köteles éves likviditási ütemtervet készíteni havi bontásban, és köteles jelezni az alapítónak az attól való, két egymást követő hónapban történő, 10%-ot meghaladó mértékű eltérést.

11.11. Az ügyvezető éves költségvetési tervet készít.

11.12. A Társaság az ügyvezetőt, valamint e személy hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

11.13. A Társaság, mint közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – amely

- jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

11.14. Ha a Társaság legfőbb szerve a vezető tisztségviselő kérésére a beszámoló elfogadásával egyidejűleg az előző üzleti évben kifejtett ügyvezetési tevékenység megfelelőségét megállapító felmentvényt ad, a Társaság a vezető tisztségviselő ellen akkor léphet fel az ügyvezetési kötelezettségek megsértésére alapozott kártérítési igénnyel, ha a felmentvény megadásának alapjául szolgáló tények vagy adatok valótlanok vagy hiányosak voltak.

Ha a vezető tisztségviselői jogviszony két egymást követő, beszámolóval foglalkozó ülés között megszűnik, a vezető tisztségviselő kérheti, hogy az Alapító döntsön a felmentvény kiadásáról.

A Társaság jogutód nélküli megszűnése után a Társaság vezető tisztségviselőivel szembeni kártérítési igényt - a Társaság nyilvántartásból való törlésétől számított egyéves jogvesztő határidőn belül - a törlés időpontjában tagsági jogviszonyban állók érvényesíthetik. A tag a kártérítési igényt a Társaság megszűnésekor felosztott vagyomból öt megillető rész arányában érvényesítheti.

Ha a Társaság jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek a Társaság vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő a Társaság fizetésképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

11.15. Az Alapító jelen okirat aláírásával kifejezett hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Társaság első ügyvezetője a Társaságéval azonos főtevékenységet végző más gazdálkodó szervezetben (szövetkezetben) vezető tisztségviselő megbízatást vállaljon.

Forrás

[Handwritten mark]

Az ügyvezető és közeli hozzátartozója nem lehet a felügyelőbizottság elnöke, vagy tagja.

11.16. A 2011. évi CLXXV. tv. szerinti kizárási szabályok az ügyvezető tekintetében

Az ügyvezető nem dönthet olyan ügyben, melyben saját maga, vagy közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás (2011. évi CLXXV. tv. 38. § (1)-(2) bekezdés).

12. A cégjegyzés

12.1. A képviselőre jogosult személy cégjegyzési joga önálló. A cégjegyzés akként történik, hogy a cég kézzel vagy géppel írt, előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve fölé a képviselőre jogosult személy nevét cégjegyző által hitelesített módon önállóan aláírja.

13. A felügyelőbizottság

13.1. A Társaságnál 3 tagú felügyelőbizottság működik. A felügyelőbizottság tagjait az alapító 5 évre jelöli ki. A felügyelőbizottság tagjai:

Mezei József (an: Tóth Erzsébet)
8474 Csabrendek, Hegyalja u. 5.

dr. Méryei Károly (an: Verrasztó Ilona)
8330 Sümeg, Rákóczi utca 51.

Bencze Gyöngyi (an: Viola Rozália)
8330 Sümeg, Rendeki u. 29.

13.2. A felügyelőbizottság feladata:

A felügyelőbizottság a Társaság Alapítója részére ellenőrzi a Társaság ügyvezetését. Ennek keretében a vezető tisztségviselő(k)től és a Társaság vezető állású munkavállalóitól jelentést, felvilágosítást kérhet, a Társaság könyveit megvizsgálhatja, illetőleg – ha szükséges – szakértővel megvizsgáltathatja.

A felügyelőbizottság köteles megvizsgálni a Társaság Alapítója elé terjesztett valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, továbbá valamennyi előterjesztést és javaslatot, amely a Társaság Alapítójának kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.

A felügyelőbizottság munkája során feltárt szabálytalanságokat és a szükségesnek tartott intézkedéseket a felügyelőbizottság elnöke írásban haladéktalanul köteles jelezni a Társaság Alapítójának.

A felügyelőbizottság szükség szerint, de legalább évente 2 alkalommal tart ülést azzal, hogy az egyik ülést a Társaság éves beszámolója és közhasznúsági jelentése elfogadása érdekében kell összehívni.

A felügyelőbizottság a végzett munkájáról a Társaság Alapítójának kérésére, de évente legalább egyszer köteles beszámolni.

A Ptk. 3.120. §-ban meghatározott esetben, azaz amennyiben a felügyelőbizottság szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba vagy a létesítő okiratba ütközik, ellentétes a Társaság legfőbb szerve határozataival vagy egyébként sérti a Társaság érdekeit, a felügyelőbizottság jogosult a Társaság Alapítója döntését kérni, vagy összehívni a Társaság legfőbb szervének ülését ezen kérdés megtárgyalása és a szükséges határozatok meghozatala érdekében. Amennyiben azt a Társaság érdekei egyéb okból megkívánják, a felügyelőbizottság, valamint tagjai a Társaság Alapítójának döntését kérhetik.

13.3. A felügyelőbizottság tagjai ellenőrzési kötelezettségük megszegésével a Társaságnak okozott kárért korlátlanul és egyetemlegesen felelnek.

13.4. A felügyelőbizottság működése:

József

[Signature]

A felügyelőbizottság 3 természetes személy tagból álló testületként jár el, első (alakuló) ülésén tagjai sorából elnököt választ. A felügyelőbizottság ülése határozatképes, ha arra a felügyelőbizottság valamennyi tagját szabályszerűen meghívták, és az ülésen a tagok megjelentek. A felügyelőbizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza meg. Minden tagnak egy szavazata van.

A felügyelőbizottsági ülés összehívása – az ügyrendben szabályozott kivételekkel – az elnök feladata, erre vonatkozó hatáskörét másra nem ruházhatja át. Ha az ülés összehívását valamely tag – az ok és a cél megjelölésével – írásban kéri, a felügyelőbizottság elnöke köteles azt – 30 napon belüli időpontra – összehívni. Amennyiben az elnök a felügyelőbizottsági tag erre irányuló kérelmének a kézhezvételtől számított 8 napon belül nem intézkedik a felügyelőbizottság ülésének 30 napon belüli időpontra történő összehívásáról, úgy a felügyelőbizottság ülésének összehívására a kezdeményező tag jogosult. A felügyelőbizottság egyébként az ügyrendjét maga állapítja meg, melyet az Alapító jóváhagy.

13.5. Összeférhetlenségi és kizárási szabályok a Ptk. 3:26. § (2) bekezdése alapján:

A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú természetes személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója a Társaság vezető tisztségviselője.

A felügyelőbizottság tagját az e tisztség ellátása érdekében végzett tevékenysége körében a Társaság Alapítója, illetve munkáltatója – a Társaság ügyvezetőjét is ideértve – nem utasíthatja.

Az első felügyelőbizottság tagjait a létesítő okiratban kell kijelölni, ezt követően a döntéshozó szerv választja a felügyelőbizottsági tagokat. A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.

A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbíztatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát a jogi személy vezető tisztségviselőjéhez intézi.

13.6. A felügyelőbizottság tagjai újraválaszthatók, és e tisztségükből őket az Alapító bármikor visszahívhatja. Az Alapító a felügyelőbizottság tagját különösen, de nem kizárólagosan visszahívhatja akkor, ha egy naptár éven belül két felügyelőbizottsági ülésen – amennyiben a felügyelőbizottság legalább 3 ülést tart – alapos ok nélkül nem jelenik meg.

13.7. A felügyelőbizottságra vonatkozó összeférhetlenségi szabályok

Nem lehet a felügyelőbizottság elnöke vagy tagja

- a) az Alapító, vagy a taggyűlés elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- b) az ügyvezető,
- c) a Társasággal a megbíztatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- d) a Társaság cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat -, illetve
- e) az a)-d) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

13.8. A felügyelőbizottságra vonatkozó nyilvántartási szabályok:

Az elnök köteles gondoskodni a felügyelőbizottsági iratok szabályszerű iktatásáról, irattározásáról, és azoknak – a Társaság székhelyén történő – biztonságos tárolásáról.

A felügyelőbizottság döntéseit az ügyvezető hozza nyilvánosságra, és az ügyvezető biztosítja az alapítói döntések nyilvánosságra hozásának megfelelő módon, a felügyelőbizottság döntéseinek nyilvánosságát, valamint a felügyelőbizottsági határozatokba való betekintést (2011. évi CLXXV. tv. 37. § (3) bekezdés).

14. A Társaság megszűnése

14.1. A Társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az Alapítót illeti meg.

Zsuzsa

A

14.2. A Társaság fizetésektelensége esetére az Alapító tagjai, mint Önkormányzatok garantálják a szolgáltatás teljesítését.

15. Határozatok könyve

15.1. Az ügyvezető az Alapító által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást vezet (határozatok könyve). A határozatok könyvébe az Alapító betekinthez, az azokban foglaltakról az ügyvezető által hitelesített másolatot kérhet.

16. A Társaságra vonatkozó gazdálkodási, nyilvántartási és beszámolási szabályok

16.1 A Társaság, mint közhasznú szervezet a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt létesítő okiratában meghatározott tevékenységére kell fordítania.

16.2. A Társaság, mint közhasznú szervezet az államháztartás alrendszerétől - a normatív támogatás kivételével - csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.

16.3. A 16.2. pontban foglaltak szerint igénybe vehető támogatási lehetőségek, azok mértéke és feltételei, a közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

16.4. A Társaság, mint közhasznú szervezet a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek hozzátartozóját a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a Társaság által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

16.5. A Társaság, mint közhasznú szervezet váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

16.6. A Társaság, mint közhasznú szervezet beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.

16.7. A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a támogatási program keretében végleges jelleggel felhasznált összegeket támogatásonként. Támogatási program alatt a központi, az önkormányzati, illetve nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól kapott, a tevékenység fenntartását, fejlesztését célzó támogatást, adományt kell érteni. Külön kell megadni a kiegészítő mellékletben a támogatási program keretében kapott visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatásra vonatkozó, előbbieken részletezett adatokat.

A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a szervezet által az üzleti évben végzett főbb tevékenységeket és programokat.

A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges a 2011. évi CLXXV. tv. 32. § szerinti adatokat, mutatókat.

A közhasznúsági melléklet tartalmazza a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

16.8. A közhasznú működés felügyelete, közhasznúsági nyilvántartás

A Társaság, mint közhasznú szervezet hatvan napon belül köteles kérni a közhasznú jogállásának törlését, ha a közhasznúvá minősítés feltételeinek nem felel meg.

A Társaság közhasznú jogállását az ügyész indítványa alapján a bíróság megszünteti, ha a Társaság a megszabott határidőn belül nem, vagy nem az előírásoknak megfelelő tartalommal teljesíti a számviteli beszámolójának a letétbe helyezési, közzétételi kötelezettségét, illetve a letétbe helyezett beszámolója, közhasznúsági melléklete nem felel meg a 2011. évi CLXXV. tv. 32. § szerinti feltételeknek.

A bíróság az ügyész indítványa alapján megvizsgálja, hogy a Társaság a közhasznúvá minősítés követelményeinek továbbra is megfelel-e. Ha e követelmények a vizsgált időszakban - az adatokból megállapíthatóan - nem teljesültek, a bíróság a közhasznú jogállás megszüntetéséről határoz, és az erre vonatkozó adatot a nyilvántartásból törli.

A Társaság, mint közhasznú szervezet a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetve közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

Dr. János

A

17. A közhasznúsági nyilvántartásba vételre, az átsorolásra és a közhasznúsági nyilvántartásból való törlésre vonatkozó eljárás szabályai és egyéb rendelkezések

17.1. A Társaság a hatályos magyar jogszabályok, az Alapító Okirat, a Társaság belső szabályzatai, illetőleg az Alapító eseti döntése alapján fejti ki tevékenységét.

17.2. A közhasznú szervezetek feletti adóellenőrzést az állami adóhatóság, a költségvetési támogatás felhasználásának ellenőrzését az Állami Számvevőszék, az állami vagy önkormányzati költségvetésből, illetve a nemzetközi forrásokból juttatott támogatások felhasználásának ellenőrzését a külön jogszabály szerinti belső ellenőrzési szervezet, a törvényességi felügyeletet pedig - a közhasznú működés tekintetében - a reá irányadó szabályok szerint az ügyészség látja el.

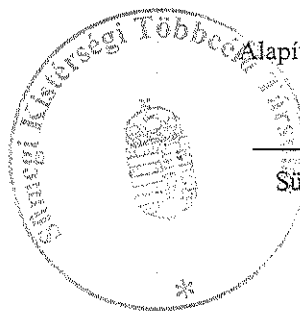
17.3. Az ügyész a közhasznúsági nyilvántartásba vételre illetékes bíróságnál indítványozhatja a közhasznú jogállás törlését, illetőleg az alacsonyabb közhasznúsági fokozatba történő átsorolást, ha a Társaság működése és vagyonfelhasználása a törvényben, a létesítő okiratban vagy az ennek alapján készített belső szabályzatokban foglalt rendelkezéseknek nem felel meg, és ezen a Társaság az ügyészi felhívás után sem változtat.

A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., továbbá az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Jelen Alapító Okiratot meghatalmazás folytán Bihary, B. Szabó, Jean, Zalavári és Társai Ügyvédi Iroda képviseletében eljáró dr. Bihary Ákos, 1036 Budapest, Bécsi út 52. II/6-7. szám alatti székhelyű jogi képviselő készítette és ellenjegyezte, akinek a meghatalmazása a cégeljárásra is kiterjed és a jelen Alapító Okiratnak az Alapító általi aláírása a fentiekhez szükséges teljes körű ügyvédi meghatalmazás a jogi képviselő részére a cégbíróság és más hatóságok felé, az ellenjegyzés pedig ennek a jogi képviselő részéről történő elfogadása.

Fenti Alapító Okiratot az Alapító képviseletében Molnár László, mint a Sümegi Kistérségi Többcélú Társulás elnöke a 32/2022. (XI. 3.) SKTCT határozatnak megfelelően helybenhagyólag az alább megjelölt helyen és időpontban írta alá.

Sümege, 2022. év november hó 4. napján.



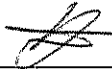
Alapító aláírása:

Sümegi Kistérségi Többcélú Társulás
képv.: Molnár László

Az egységes szerkezetbe foglalt létesítő okiraton alulírott Bihary, B. Szabó, Jean, Zalavári és Társai Ügyvédi Iroda képviseletében eljáró dr. Bihary Ákos, 1036 Budapest, Bécsi út 52. II/6-7. szám alatti székhelyű jogi képviselő igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Budapest, 2022. év november hó 4. napján.

Készítettem és ellenjegyzem:


Bihary, B. Szabó, Jean, Zalavári és
Társai Ügyvédi Iroda
Dr. Bihary Ákos ügyvéd, partner
1036 Budapest, Bécsi út 52. II. 6-7.
Tel: +36 1 436 1166 KASZ: 36057617
E-mail: akos.bihary@ecovis.hu
dr. Bihary Ákos
ügyvéd
Bihary, B. Szabó, Jean, Zalavári és Társai Ügyvédi Iroda
KASZ: 36057617